

CURRICULUM VITAE



Numele: **Țurcanu**
Prenumele: **Vladimir**
Data nașterii: 23 februarie 1960
Domiciliu: Republica Moldova, mun. Chișinău, str.
Constantin Brîncuși 127/2
Telefon: + 373 069122992 (mob.) + 373 022 539643
e-mail: turcanuvladimir@gmail.com

**Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional**

Manager, Director comercial

Consilier de Stat al Republicii Moldova, rangul I, clasa III

Digitally signed by Țurcanu Vladimir
Date: 2021.06.21 12:01:14 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Experiență profesională:

- 2021 02 SA Apă-Canal Chișinău -inginer
- 2014 – 2018 Agenția „Apele Moldovei”, Ministerul Mediului
funcția: **șef de direcție**
 - Managementul resurselor de apă;
 - Monitorizarea resurselor acvatice de pe teritoriul Republicii Moldova;
 - Coordonarea proiectelor pentru proiectarea bazinelor acvatice;
 - Experiență de colaborare în cadrul proiectelor cu Comisia Europeană.
- 2011 – 2014 Inspectoratul Fiscal, Municipiul Chișinău
funcția: **șef de secție**
 - Urmărirea plăților în buget al persoanelor fizice și juridice, sec. Botanica;
 - Acumularea restanțelor la bugetul public național.
- 2007 – 2011 Agenția „Apele Moldovei”, Ministerul Mediului
funcția: **șef de secție**
 - Monitorizarea resurselor acvatice de pe teritoriul Republicii Moldova;
 - Monitorizarea proiectelor privind construcția apeductelor și canalizare.
- 2005 – 2007 ÎS „Secția pentru lucrări construcție-montaj”, Ministerul Apărării
funcția: **manager-șef**
 - Monitorizarea lucrărilor de reparație curentă a idficiilor Ministerului Apărării;
 - Deservirea și întreținerea parcului de automobile a Ministerului Apărării.
- 2004 – 2005 SRL „Zigadenus”, mun. Chișinău
funcția: **director comercial**
 - Comerț cu amănuntul a produselor alimentare;
 - Comerț angro a produselor industriale;
 - Prestări servicii.
- 2001 – 2004 Camera de Licențiere al Republicii Moldova
funcția: **director adjunct**

- Elaborarea de politici în domeniul licențierii;
- Eliberarea licențelor pentru 39 de genuri de activitate;
- Controlul perfectării licențelor și îndeplinirii clauzelor acestora.

1999 – 2000

Pretura sect. Centru, mun. Chișinău

funcția: **specialist principal, ajutor al pretorului**

- Organizarea salubrității sectoarelor;
- Organizarea de manifestări social – culturale;
- Organizarea Iarmaroacelor cu comerțizarea produselor atât agricole cât și industriale.

1982 – 1999

Uniunea Republicană a Cooperației de Consum „MOLDCOOP”

funcția: **șef magazin nr. 2, merceolog**

- Elaborarea actelor normative ce țin de achiziționarea produselor agricole de la fermieri;
- Elaborarea de politici și identificarea potențialilor clienți și piețe de desfacere;
- Participarea la simpozioane în afara țării pentru promovarea produselor autohtone;

1977 – 1978

Fabrica de mobilă MDC „Codru”, mun. Chișinău

funcția: **strungar**

- Confecționarea atributelor pentru setul de mobilă.

Studii și calificări:

1999 – 2002

Academia de Administrare Publică

magistru în administrația publică

1978 – 1982

Universitatea de Stat din Republica Moldova

facultatea: merceologia și organizarea comerțului cu mărfuri alimentare

aprilie – mai 1991

Carl Duisberg, Germania

Curs de dezvoltare profesională „Managementul întreprinderilor medii și mici”

septembrie 2015

Academia de Administrare Publică

Curs de dezvoltare profesională „Dezvoltarea abilităților manageriale”

Limbi cunoscute:

Limba română – maternă,
Limba rusă – fluent
Limba engleză - începător

Competențe și abilități

Deprinderi de comunicare bune
Deprinderi excelente de prezentări
Flexibilitate
Responsabil
Capabil de lucru în echipă
Gîndire analitică
Receptiv la provocări pentru schimbare

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Cunoștințe de lucru cu aplicări Microsoft Office ;
Utilizator Internet;